

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**  
**педагогическая**

**Направление подготовки (специальность)**  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

**Направленность (профиль) программы**  
«Веб-технологии и компьютерная графика»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики педагогическая (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), локальными актами университета и с учетом профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н) и «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Веб-технологии и компьютерная графика».

Объем практики составляет 15 зачетных единиц (далее - з.е.), или 540 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 540 академических часов.

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

## **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохож-**

## дении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель и задачи производственной практики определяются комплексом компенсаций, которыми должен овладеть выпускник а именно: общепедагогическая функция, обучение, воспитательная деятельность, развивающая деятельность..

Задачи практики:

- Формирование знаний и умений, связанных с деятельностью педагога в системе профессионального учебного заведения по проектированию и реализации учебного процесса в ходе организации и проведения различных типов занятий, а также при оценке результатов урока;
- Формирование умений проведения воспитательной работы во внеурочное время (как в образовательном учреждении, так и вне ее);
- Формирование умений анализа, планирования и организации внеурочной деятельности обучающихся;
- Формирование устойчивого интереса к профессии педагога, убежденности в правильности ее выбора;
- Формирование потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает и понимает принципы работы современных информационных коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Умеет выбирать современные информационные коммуникационные технологии, необходимые для решения задач профессиональной деятельности	Владеет навыками применения современных информационных коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.	Умеет толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.	Владеет навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.
УК-9 Способен принимать обоснованные	Знает и понимает базовые принципы функци-	Умеет применять методы личного экономического и	Владеет инструментами управления личными

экономические решения в различных областях жизнедеятельности	онирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	финансами для достижения поставленных финансовых целей.
ПК-8 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельностью, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	- о современном состоянии электроники, тенденциях дальнейшего развития; - основные законы и основы функционирования электронных устройств, включая электронные приборы на современной полупроводниковой элементной базе; - электронные устройства, применяемые в различных сферах технико-технологической деятельности людей; - терминологию электроники.	- проводить анализ работы схем; - проводить измерения различных электрических параметров с использованием современного оборудования; - осуществлять профессиональную деятельность, начиная с постановки проблемы и кончая получением реального результата.	должен овладеть навыками использования полученных знаний и умений в своей будущей профессиональной деятельности
ПК-7 Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	методические основы проектирования и применения профессионально-педагогических технологий; формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	методикой проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и (или) ДПП
ПК-6 Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса	возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса	модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса	методами проектирования образовательной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы
ПК-5 Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся	понятие профессионально-педагогической ситуации и содержание этапов ее разрешения; виды и методику анализа профессионально-педагогических ситуаций	применять знания в области профессиональных дисциплин к анализу профессионально-педагогических ситуаций; анализировать и представлять данные анализа профессионально-педагогических ситуаций	алгоритмом и методами анализа профессионально-педагогических ситуаций; навыками анализа и представления данных анализа профессионально-педагогических ситуаций.

<p>ПК-4 Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации</p>	<p>Методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и(или) ДПО (ДПП). Техникой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и(или) ДПП</p>	<p>Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике</p>	<p>методикой проведения текущего контроля, оценки динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)</p>
<p>ПК-3 Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и (или) ДПП</p>	<p>основы мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности. Закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и(или) ДПО (ДПП).</p>	<p>Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы. Привлекать обучающихся к целеполаганию, активной пробе своих сил в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю.</p>	<p>Методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и(или) ДПО (ДПП). Техникой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и(или) ДПП</p>
<p>ПК-2 Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия</p>	<p>требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик</p>	<p>разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик;</p>	<p>методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик</p>
<p>ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам</p>	<p>преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (профессионального обучения) и организацию образовательного процесса</p>	<p>разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ; выбирать организационно-методические средства реализации дополнительных образовательных программ в соответствии с их особенностями</p>	<p>Методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы. Методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.</p>
<p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных, естествен-</p>	<p>осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся; реализовывать современные, в том числе интер-активные, формы и</p>	<p>формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; навыками организации различных видов внеурочной деятельности с учетом возможностей образовательной организа-</p>

	но-научных знаний и духовно-нравственного воспитания.	методы учебно-воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности.	ции, места жительства и историко-культурного свое-образия региона; методами профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской ответственностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.	реализовывать приемы работы с педагогами по организации эффективных учебных взаимодействий с обучающимися и обучающимися между собой.	навыками выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; навыками взаимодействия с другими специалистами в общеобразовательной организации
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения.	использовать знания о развитии обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет)	навыками учета особенностей развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования	Воспроизводит требования к результатам освоения основной об-	Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня	Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения об-

результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	разовательной программы основного общего и среднего общего образования	и динамики развития обучающихся в реальной и виртуальной образовательной среде	разовательных результатов обучающихся
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Демонстрирует знание национальных воспитательных идеалов и базовых национальных ценностей	Характеризует социально-педагогические условия принципы духовно-нравственного воспитания и развития обучающихся	Создает и анализирует воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, нравственного поведения, духовности, ценностного отношения к человеку Реализует программу духовно-нравственного воспитания обучающихся на различных ступенях общего образования и дополнительного образования детей
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Характеризует целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса	Строит целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями	На основе разработанных моделей организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	современные информационные технологии используемые в образовании; основы современных технологий сбора, обработки и представления информации; компоненты информационной образовательной среды вуза	использовать современные информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации; оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач; использовать возможности информационной образовательной среды для решения задач обучения	навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; методами использования информационных технологий в образовательной деятельности; созданием и развитием фонда медиаресурсов организации; решением профессиональных задач в среде с широким использованием информационных и коммуникационных технологий
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	этические аспекты профессиональной деятельности	использовать нормативно-правовые знания, нравственные нормы при осуществлении профессиональной деятельности	навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали нормами взаимодействия и сотрудничества; нормами делового этикета

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики
	<b>Основной этап</b>
	Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: теоретическая и техническая подготовка студентов, практическая работа, первичная обработка материала, написание отчета по практике и др.
	<b>Практическая подготовка</b>
	Виды производственных работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость. 1. Подготовительный этап (пассивный): Презентация для студентов практикантов; Инструктаж по технике безопасности Роспись в журналах ТБ; Собрание на базах практик; 2. Производственный этап (активный): Подготовка учебной документации (тематический и индивидуальный план, план график); Посещение уроков у методистов баз практики и студентов практикантов; Изучение нормативной документации Составление плана внеклассных мероприятий, конспектов; Проведение занятий (1 пара в неделю); Принимать участие в организации и проведении всех планируемых учителем-методистом и классным руководителем внеклассных мероприятиях; Проф.ориентационная работа: <ul style="list-style-type: none"><li>• Проведение бесед с рассказом об университете, факультете, профилю технология;</li><li>• Распространение анонсов, буклетов;</li><li>• Анкетирование школьников;</li></ul> 3. Исследовательский этап Проведение функциональных проб и тестов, анализ полученных результатов.
	<b>Заключительный этап</b>
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Отчет о прохождении практики

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике



Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Бабина, Н. Ф. Технология : методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / Н. ;Ф. ;Бабина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Часть 1. – 300 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260>

Бабина, Н. Ф. Технология : методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / Н. ;Ф. ;Бабина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Часть 2. – 328 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261>

б) дополнительная литература:

Сибикин, М. Ю. Устройство, наладка и обслуживание станков : учебное пособие : [16+] / М. ;Ю. ;Сибикин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 368 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497678>

Будьков, С. В. Художественная резьба по дереву и бересте : учебное пособие : [12+] / С. ;В. ;Будьков. – Минск : РИПО, 2016. – 276 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463539>

Ермаков, М. П. Основы дизайна : художественная обработка металла ковкой и литьем : учебное пособие : [12+] / М. ;П. ;Ермаков. – Москва : Владос, 2018. – 787 с. : ил. – (Изобразительное искусство). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486096>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и

выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

#### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

## Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал

	владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	ОПК-9 УК-10 УК-9 ПК-8 ПК-7 ПК-6 ПК-5 ПК-4 ПК-3 ПК-2	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения	ПК-1 ОПК-8 ОПК-7 ОПК-6 ОПК-5 ОПК-4 ОПК-3	
	Практическая подготовка	ОПК-2 ОПК-1	
3	Заключительный этап Отчет о прохождении практики		

**Задания по практической подготовке**

Виды производственных работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость. 1. Подготовительный этап (пассивный): Презентация для студентов практикантов; Инструктаж по технике безопасности Роспись в журналах ТБ; Собрание на базах практик; 2. Производственный этап (активный): Подготовка учебной документации (тематический и индивидуальный план, план график); Посещение уроков у методистов баз практики и студентов практикантов; Изучение нормативной документации Составление плана внеклассных мероприятий, конспектов; Проведение занятий (1 пара в неделю); Принимать участие в организации и проведении всех планируемых учителем-методистом и классным руководителем внеклассных мероприятиях; Проф.ориентационная работа: • Проведение бесед с рассказом об университете, факультете, профилю технология; • Распространение анонсов, буклетов; • Анкетирование школьников; 3. Исследовательский этап Проведение функциональных проб и тестов, анализ полученных результатов.

№	Разделы (этапы) практики	Виды производственных работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работ	Трудоемкость в час.	
1.	<b>Подготовительный этап (пассивный)</b>		<b>7</b>	
		Презентация для студентов практикантов	1	Разбор ошибок
		Инструктаж по технике безопасности	1	Роспись в журналах ТБ
		Установочная конференция	2	
		Собрание на базах практик	3	
2.	<b>Производственный этап (активный)</b>		<b>252</b>	
		Подготовка учебной документации (тематический и индивидуальный план, план график)	32	Проверка дневников и планов практиканта
		Посещение уроков у методистов баз практики и студентов практикантов	30	
		- Изучение норма-	22	

		тивной документаций - Составление плана внеклассных мероприятий, конспектов		
		Проведение занятий	51	Проверка планов конспектов
		Принимать участие в организации и проведении всех планируемых учителем-методистом и классным руководителем внеклассных мероприятиях	20	
		Проф.ориентационная работа: • Проведение бесед с рассказом об университете, факультете, профилю технология; • Распространение анонсов, буклетов • Анкетирование школьников	12	Предоставление справок с баз практик о проведенной работе
<b>3.</b>	<b>Исследовательский этап</b>		<b>36</b>	
		Проведение функциональных проб и тестов, анализ полученных результатов	36	Письменный отчет

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)

2.	Основной этап Проведение необходимых исследований, анализ научно-методической литературы, обработка экспериментальных материалов, написание итогового текста Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения	
3.	Заключительный этап Отчет о прохождении практики	

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**ознакомительная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

**Направленность (профиль) программы**

«Веб-технологии и компьютерная графика»



## **1. Общие положения**

Программа учебной практики ознакомительная практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), локальными актами университета и с учетом профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н) и «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Веб-технологии и компьютерная графика».

Объем практики составляет 21 зачетных единиц (далее - з.е.), или 756 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 756 академических часов.

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно. Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

## **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохож-**

## **дении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель и задачи производственной (преддипломной) практики определяются комплексом компетенций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», направленность (профиль) «Информационные технологии и робототехника», а именно: Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП; Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации; Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП; Организация учебно-учебной деятельности обучающихся по освоению программ профессионального обучения и(или) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; Педагогический контроль и оценка освоения квалификации рабочего, служащего в процессе учебно-учебной деятельности обучающихся; Разработка программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса; Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО; Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии; Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии; Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора; Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями); Организация и проведение изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и(или) дополнительного профессионального образования (ДПО) и(или) профессионального обучения; Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения; Мониторинг и оценка качества реализации преподавателями и мастерами производственного обучения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП; Рецензирование и экспертиза научно-методических

и учебнометодических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП. .

Задачи практики:

Задачи производственной (преддипломной) практики: – закрепить знания в области исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы; - сформировать умения использования современной методологией научного исследования в области образования, овладения современными методиками (в том числе информационными) получения, анализа и обработки научной информации в области образования; – привить навыки изложения полученных результатов в виде отчета, публикации, доклада.

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Излагает функциональные стили литературного языка; демонстрирует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в профессиональной деятельности	Формулирует законодательно определенные права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Осуществляет профессиональную деятельность с учетом прав и обязанностей участников образовательных отношений; позитивно решает конфликтную ситуацию в реальном или виртуальном педагогическом процессе
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• понятие об опасности и безопасности, об опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях</li> <li>• классификацию опасностей - виды опасностей (социальные, технические, экономические, природные), источники, причины их возникновения</li> <li>• иметь представление об основных причинах возникновения, правилах безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях</li> <li>• -понятийно-терминологический аппарат в области безопасности, знание основ системного подхода к анализу и обеспечению безопасности, их свойства и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации,</li> <li>• выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;</li> <li>• применять знания безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и в повседневной жизни, и обучить действиям в опасных ЧС</li> <li>• оказывать первую помощь пострадавшим в различных чрезвычайных ситуациях;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владеть научной терминологией</li> <li>• навыками работы с законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды,</li> <li>• навыками использования соответствующих методов защиты, способов и технологий защиты в условиях ЧС, рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды</li> <li>• инструментарием для анализа ситуаций в сфере обеспечения БЖД; алгоритмом принятия решений по обеспечению БЖД, предотвращению и снижению</li> </ul>

	<p>характеристики, • основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; • приемы первой помощи пострадавшим, характера воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методов защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности</p>		<p>негативных последствий чрезвычайных ситуаций • навыками оказания первой помощи пострадавшим в различных чрезвычайных ситуациях</p>
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>• основы здорового образа жизни; • законы взаимодействия человека и окружающей среды. - основные средства и методы физического воспитания -правила и технику выполнения физических упражнений</p>	<p>• использовать физическую культуру для поддержания здоровья и работоспособности; • использовать основные составляющие здорового образа жизни; • критически воспринимать полученную информацию. - подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств</p>	<p>• навыками поддержания хорошей физической подготовленности и здоровья; • культурой мышления, обобщения, анализа информации. - методами и средствами физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Возможности профессионального обучения и развития; основы личностной и профессиональной самоорганизации; методы оценки личностных качеств</p>	<p>ставить цели, планировать и организовать процесс самообразования; проводить самооценку; выбирать средства развития способностей и устранения недостатков</p>	<p>Навыками саморазвития, повышения своей квалификации и мастерства, организации процесса самообразования; методами и средствами критической оценки личностных качеств для развития своих способностей и устранения недостатков</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>- основные критерии, принципы и специфику научного мировоззрения</p>	<p>использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений</p>	<p>навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>– закономерности языковой системы и нормы современного русского языка; – сферы применения современного русского языка; – особенности вербальной и невербальной деловой и педагогической комму-</p>	<p>– создавать связанные, правильно построенные монологические устные и письменные тексты в сферах, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p>	<p>– навыками отбора языковых средств в соответствии с требованиями конкретного стиля и жанра деловой и педагогической коммуникации; – навыками анализа текстов разных жанров деловой и педагогической</p>

	никации.		коммуникации; – навыками повышения речевой культуры деловой и педагогической коммуникации. навыками аудирования, устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и профессионального общения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Законы функционирования и развития общества и его структурных элементов; социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности народов мира; этические нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, природе; социально-психологические основы и особенности работы в коллективе; принципы кооперации с коллегами	организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; предотвращать, предупреждать и регулировать конфликты; выстраивать командное взаимодействие между сотрудниками на основе взаимного доверия; эффективно организовать групповую работу для реализации конкретного проекта; находить общий язык, кооперироваться и вести конструктивный диалог с членами коллектива; нести ответственность за свои действия и подчиняться при работе в команде; регулировать отношения человека с человеком; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	навыками дисциплинарной практики, контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной; методами разрешения конфликтных ситуаций в организации; навыками борьбы с группизмом; навыками формирования благоприятного социально-психологического климата в коллективе; инструментами приобретения персонала, техникой подбора, техникой назначений, технологией адаптации сотрудников. методами оценки персонала, методологией развития потенциала персонала;
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Иметь общее представление о государстве. Иметь общее представление о праве и его значении, о признаках, структуре, видах правовых норм, системе права, основных источниках права, юридической ответственности. Знать основные виды и способы толкования права, основные источники актуальной информации о содержании правовых норм.	Уметь пользоваться основными источниками правовой информации, правильно определять пределы действия правовых предписаний, их юридическую силу. Находить правовые нормы, подлежащие применению в конкретных правовых ситуациях, возникающих в различных сферах жизни; осуществлять правильное их толкования.	на базовом уровне владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. Владеть базовыми навыками толкования и реализации основополагающих норм конституционного, гражданского, трудового, административного, уголовного и других отраслей права в обыденной жизни и в сфере будущей профессиональной
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	-основные направления, проблемы, теории и методы философии	-формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии	общефилософскими методами анализа социальных явлений и процессов

## 5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. На первом этапе предусматривается проведение установочной конференции, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности; составление индивидуального плана практики.
	<b>Основной этап</b>
	Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: теоретическая и техническая подготовка студентов. практическая работа. первичная обработка материала, написание отчета по практике и др.
	<b>Практическая подготовка</b>
	Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования. подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования) Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)
	<b>Заключительный этап</b>
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## 8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Бабина, Н. Ф. Технология : методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / Н. ;Ф. ;Бабина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Часть 1. – 300 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260>

Бабина, Н. Ф. Технология : методика обучения и воспитания : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / Н. ;Ф. ;Бабина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Часть 2. – 328 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261>

б) дополнительная литература:

Сибикин, М. Ю. Устройство, наладка и обслуживание станков : учебное пособие : [16+] / М. ;Ю. ;Сибикин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 368 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497678>

Будьков, С. В. Художественная резьба по дереву и бересте : учебное пособие : [12+] / С. ;В. ;Будьков. – Минск : РИПО, 2016. – 276 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463539>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

## **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) гото-

вятся обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.



### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал

	владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении учебной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	ОПК-7 УК-8 УК-7 УК-6 УК-5 УК-4 УК-3 УК-2 УК-1	Дневник практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в учебной деятельности подразделения – базы практики Практическая подготовка		
3	Заключительный этап Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения Отчет о прохождении практики		

### Задания по практической подготовке

Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования. подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования) Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)

#### 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по УЧЕБНОЙ практике

- описание показателей и критериев оценивания

Итоговая дифференцированная отметка за педагогическую практику выставляется факультетским руководителем практики на основе следующих **критериев**:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (цели, задачи, методических основ процесса обучения);
- степень сформированности профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности, их социальная активность (интерес к учебной профессии, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

**Результаты практики** оцениваются на основе:

- наблюдения за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работ;
- анализ качества работы студентов, консультациях в период практики;
- анализа характеристик студентов;
- анализа результатов индивидуальной творческой работы студентов;
- анализа отчетности студентов по практике.

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

проверка дневников и планов практиканта;  
практическая деятельность.

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

По окончании практики руководителю от академии должны быть представлены письменный отчет о выполнении всех заданий, полностью оформленный дневник и характеристика, подписанные непосредственным руководителем практики от организации.

#### **Основные требования к структуре и оформлению отчета**

Отчет по практике должен содержать:

*Титульный лист* установленного образца (приложение) с подписью руководителя практики.

*Содержание* – где отражается перечень вопросов, содержащихся в отчете.

*Введение* – где отражаются цели, задачи и направления работы студента.

*Индивидуальное задание* включает в себя развернутое рассмотрение и практическое применение всех вопросов, поставленных руководителем практики от кафедры.

*Заключение* содержит основные выводы и результаты проделанной работы.

*Список литературы* - при прохождении практики и при подготовке отчета необхо-

димо использовать научно-теоретические источники (учебники, учебные пособия, Интернет - сайты и т.п.), которые рекомендуют преподаватели по изучаемым дисциплинам.

*Приложения* – где представляются чертежи, рисунки, графики, фотографии.

*Дневник* – должен содержать полный перечень выполняемых работ, отражать наименования изученных форм отчетности и т.д.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 5 до 15 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее.

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке литературы и страницы, например: [4, с. 28].

Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

• показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Итоговая дифференцированная отметка за учебную практику выставляется факультетским руководителем практики на основе следующих **критериев**:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (цели, задачи, методических основ процесса обучения);
- степень сформированности профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности, их социальная активность (интерес к учебной профессии, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

№ п/п	Этапы практики	Наименование оценочного средства
1	<b>Подготовительный этап (пассивный)</b>	Теоретическая и техническая подготовка студентов.
2	<b>Производственный этап (активный)</b>	Проверка документации студента-практиканта. Практическая деятельность.

3	<b>Исследовательский этап</b>	Отчет о учебной практике. Выполненное творческое задание (по согласованию с кафедрой).
---	-------------------------------	--

Наименование оценочного средства	Перечень планируемых результатов	Шкала оценивания
Теоретическая и техническая подготовка студентов.	<p>Знать: знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять технологии в профессиональной в своей деятельности</p> <p>Владеть: информационной и библиографической культурой</p>	<p>«Отлично» - знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, владеет в совершенстве информационной и библиографической культурой;</p> <p>«хорошо» - знает в целом технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, в целом умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, в целом владеет информационной и библиографической культурой;</p> <p>«удовлетворительно» - частично знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, частично умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, частично владеет информационной и библиографической культурой;</p> <p>«неудовлетворительно» не знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, не умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, не владеет информационной и библиографической культурой.</p>
Проверка документации студента-практиканта. Практическая деятельность.	<p>Знать: процесс производственной деятельности, составление плана работы</p> <p>Уметь: ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>Владеть: навыками практической деятельности по специальности</p>	<p>«Отлично» - в совершенстве знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе владеет в совершенстве навыками практической деятельности по специальности.</p> <p>«хорошо» - в целом знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет в целом ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе владеет в целом навыками практической деятельности по специальности.</p> <p>«удовлетворительно» - частично знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет частично ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе владеет частично навыками практической дея-</p>

		<p>тельности по специальности.  «неудовлетворительно» - не знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, не умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе не владеет навыками практической деятельности по специальности.</p>
<p>Отчет о учебной практике. Выполненное творческое задание (по согласованию с кафедрой).</p>	<p>Знать: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности,  Уметь: ориентироваться в профессиональной деятельности, в совершенстве владеет навыками речевой профессиональной культуры.  Владеть: основами речевой профессиональной культуры, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность</p>	<p>«Отлично» - осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, в совершенстве владеет навыками речевой профессиональной культуры. Способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;  «хорошо» - в целом осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, в целом умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, в целом владеет навыками речевой профессиональной культуры. В целом способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;  «удовлетворительно» - частично осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, частично умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, частично владеет навыками речевой профессиональной культуры. частично способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность  «неудовлетворительно» - не знает осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению про-</p>

		фессиональной деятельности, не умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, не владеет навыками речевой профессиональной культуры. не способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность
--	--	--

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**технологическая (проектно-технологическая) практика**

**Направление подготовки (специальность)**

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

**Направленность (профиль) программы**

«Веб-технологии и компьютерная графика»



## **1. Общие положения**

Программа учебной практики технологическая (проектно-технологическая) практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), локальными актами университета и с учетом профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н) и «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Веб-технологии и компьютерная графика».

Объем практики составляет 9 зачетных единиц (далее - з.е.), или 324 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 324 академических часов.

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – учебная.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

## **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохож-**

## дении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП; Разработка программно-методического обеспечения учебно-производственного процесса; Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП; Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП.

Задачи практики:

– закрепить знания в области технических и технологических достижений в промышленности, строительстве, сельском хозяйстве и сфере услуг, ознакомить со структурой организации – объекта учебной практики, изучить содержание деятельности предприятия или организации – объекта практики, знакомство с учебным оборудованием и инструментами, в том числе, используемых в школьных мастерских; – сформировать умения и навыков, полученных при изучении цикла дисциплин предметной подготовки; – привить навыки выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Воспроизводит требования к результатам освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования	Применяет инструментальной и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся в реальной и виртуальной образовательной среде	Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов обучающихся
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Демонстрирует знание национальных воспитательных идеалов и базовых национальных ценностей	Характеризует социально-педагогические условия принципы духовно-нравственного воспитания и развития обучающихся	Создает и анализирует воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, нравственного поведения, духовности, ценностного отношения

			к человеку Реализует программу духовно-нравственного воспитания обучающихся на различных ступенях общего образования и дополнительного образования детей
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Характеризует целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса	Строит целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями	На основе разработанных моделей организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	современные информационные технологии используемые в образовании; основы современных технологий сбора, обработки и представления информации; компоненты информационной образовательной среды вуза	использовать современные информационно-коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации; оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач; использовать возможности информационной образовательной среды для решения задач обучения	навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения; методами использования информационных технологий в образовательной деятельности; созданием и развитием фонда медиаресурсов организации; решением профессиональных задач в среде с широким использованием информационных и коммуникационных технологий
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	этические аспекты профессиональной деятельности	использовать нормативно-правовые знания, нравственные нормы при осуществлении профессиональной деятельности	навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали нормами взаимодействия и сотрудничества; нормами делового этикета

## 5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

<b>Основной этап</b>	
	Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: теоретическая и техническая подготовка студентов. практическая работа. первичная обработка материала, написание отчета по практике и др.
<b>Практическая подготовка</b>	
	Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования. подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования и т.д.) Изучение педагогических технологий применяемых при практической подготовке учащихся. Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)
<b>Заключительный этап</b>	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## **6. Формы отчетности по практике**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Водовозов, А. М. Основы электроники : учебное пособие / А. ;М. ;Водовозов. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2016. – 140 с. : ил., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444184>

Задорин, А. С. Основы радиотехники : учебное пособие / А. ;С. ;Задорин ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР), Радиотехнический факультет, Кафедра радиоэлектроники и защиты информации. – Томск : ТУСУР, 2015. – 162 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480927>

б) дополнительная литература:

Кузовкин, В. А. Теоретическая электротехника : учебник / В. ;А. ;Кузовкин. – Москва : Логос, 2006. – 495 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89927>

Кузовкин, В. А. Электроника. Электрофизические основы, микросхемотехника, приборы и устройства : учебник / В. ;А. ;Кузовкин. – Москва : Логос, 2011. – 328 с. – (Новая Университетская Библиотека). – Режим доступа: по подписке. –

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89796>

Синицын, Ю. И. Основы радиотехники : учебное пособие / Ю. ;И. ;Синицын, Е. ;Ряполова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 247 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485509>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

## Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;

2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении учебной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	ОПК-5 ОПК-4 ОПК-3 ОПК-2 ОПК-1	Дневник практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в учебной деятельности подразделения – базы практики  Практическая подготовка Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения		
3	Заключительный этап Отчет о прохождении практики		



### Задания по практической подготовке

Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования. подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования и т.д.) Изучение педагогических технологий применяемых при практической подготовке учащихся. Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)

### 2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по УЧЕБНОЙ практике

- описание показателей и критериев оценивания

Итоговая дифференцированная отметка за педагогическую практику выставляется факультетским руководителем практики на основе следующих **критериев**:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (цели, задачи, методических основ процесса обучения);
- степень сформированности профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности, их социальная активность (интерес к учебной профессии, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

**Результаты практики** оцениваются на основе:

- наблюдения за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работ;
- анализ качества работы студентов, консультациях в период практики;
- анализа характеристик студентов;
- анализа результатов индивидуальной творческой работы студентов;
- анализа отчетности студентов по практике.

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

проверка дневников и планов практиканта;  
практическая деятельность.

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

По окончании практики руководителю от академии должны быть представлены письменный отчет о выполнении всех заданий, полностью оформленный дневник и характеристика, подписанные непосредственным руководителем практики от организации.

**Основные требования к структуре и оформлению отчета**

Отчет по практике должен содержать:

*Титульный лист* установленного образца (приложение) с подписью руководителя практики.

*Содержание* – где отражается перечень вопросов, содержащихся в отчете.

*Введение* – где отражаются цели, задачи и направления работы студента.

*Индивидуальное задание* включает в себя развернутое рассмотрение и практическое применение всех вопросов, поставленных руководителем практики от кафедры.

*Заключение* содержит основные выводы и результаты проделанной работы.

*Список литературы* - при прохождении практики и при подготовке отчета необходимо использовать научно-теоретические источники (учебники, учебные пособия, Интернет - сайты и т.п.), которые рекомендуют преподаватели по изучаемым дисциплинам.

*Приложения* – где представляются чертежи, рисунки, графики, фотографии.

*Дневник* – должен содержать полный перечень выполняемых работ, отражать наименования изученных форм отчетности и т.д.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 5 до 15 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами сверху справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее.

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке литературы и страницы, например: [4, с. 28].

Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

• показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Итоговая дифференцированная отметка за учебную практику выставляется факультетским руководителем практики на основе следующих **критериев**:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (цели, задачи, методических основ процесса обучения);
- степень сформированности профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности, их социальная активность (интерес к учебной профессии, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

№ п/п	Этапы практики	Наименование оценочного средства
1	<b>Подготовительный этап (пассивный)</b>	Теоретическая и техническая подготовка студентов.
2	<b>Производственный этап (активный)</b>	Проверка документации студента-практиканта. Практическая деятельность.

3	<b>Исследовательский этап</b>	Отчет о учебной практике. Выполненное творческое задание (по согласованию с кафедрой).
---	-------------------------------	--

Наименование оценочного средства	Перечень планируемых результатов	Шкала оценивания
Теоретическая и техническая подготовка студентов.	<p>Знать: знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять технологии в профессиональной в своей деятельности</p> <p>Владеть: информационной и библиографической культурой</p>	<p>«Отлично» - знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, владеет в совершенстве информационной и библиографической культурой;</p> <p>«хорошо» - знает в целом технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, в целом умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, в целом владеет информационной и библиографической культурой;</p> <p>«удовлетворительно» - частично знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, частично умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, частично владеет информационной и библиографической культурой;</p> <p>«неудовлетворительно» не знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, не умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, не владеет информационной и библиографической культурой.</p>
Проверка документации студента-практиканта. Практическая деятельность.	<p>Знать: процесс производственной деятельности, составление плана работы</p> <p>Уметь: ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>Владеть: навыками практической деятельности по специальности</p>	<p>«Отлично» - в совершенстве знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе владеет в совершенстве навыками практической деятельности по специальности.</p> <p>«хорошо» - в целом знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет в целом ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе владеет в целом навыками практической деятельности по специальности.</p> <p>«удовлетворительно» - частично знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет частично ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе владеет частично навыками практической дея-</p>

		<p>тельности по специальности. «неудовлетворительно» - не знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, не умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе не владеет навыками практической деятельности по специальности.</p>
<p>Отчет о учебной практике. Выполненное творческое задание (по согласованию с кафедрой).</p>	<p>Знать: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, Уметь: ориентироваться в профессиональной деятельности, в совершенстве владеет навыками речевой профессиональной культуры. Владеть: основами речевой профессиональной культуры, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность</p>	<p>«Отлично» - осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, в совершенстве владеет навыками речевой профессиональной культуры. Способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; «хорошо» - в целом осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, в целом умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, в целом владеет навыками речевой профессиональной культуры. В целом способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; «удовлетворительно» - частично осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, частично умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, частично владеет навыками речевой профессиональной культуры. частично способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность «неудовлетворительно» - не знает осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, не умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, не владеет навыками речевой профессиональной культуры. не способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность</p>

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**  
**преддипломная практика**

**Направление подготовки (специальность)**  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

**Направленность (профиль) программы**  
«Веб-технологии и компьютерная графика»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики преддипломная практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), локальными актами университета и с учетом профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н) и «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Веб-технологии и компьютерная графика».

Объем практики составляет 15 зачетных единиц (далее - з.е.), или 540 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 540 академических часов.

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

## **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохож-**

## дении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: - закрепление теоретических знаний и практических умений, полученных в процессе изучения дисциплин и прохождения практик, предусмотренных образовательной программой, - закрепление сформированных общепрофессиональных компетенций выпускника магистратуры; - подготовка магистранта к государственной итоговой аттестации, включающей в себя подготовку к защите выпускной квалификационной работы магистра. .

Задачи практики:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний;
- овладение методами самостоятельной научной, организационно-управленческой работы;
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы магистра.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-8 Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Знает: особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности	Умеет: выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Владет: техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики
ПК-7 Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Знает: методические основы проектирования и применения профессионально-педагогических технологий; формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; электронные образовательные и информа-	Умеет: применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисци-	Владет: методикой проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и (или) ДПП

	ционные ресурсы, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	плины (модуля), практики	
ПК-6 Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса	Знает: педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, учебно-производственной мастерской, иного учебного помещения) в соответствии с его предназначением и характером реализуемых программ	Умеет: разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование; контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования	Владеет: методами проектирования образовательной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы
ПК-5 Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся	Знает: цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП; основы психологии труда; требования, предъявляемые профессией к человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии; приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся	Умеет: использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации	Владеет: методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации
ПК-4 Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации	Знает: современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования; методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля	Умеет: контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления учебных, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях, самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индиви-	Владеет: методикой проведения текущего контроля, оценки динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)



		дуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания; разрабатывать контрольные задания, оценочные средства, участвовать в работе оценочных комиссий	
ПК-3 Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и (или) ДПП	Знает: психологические основы мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности; закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО	Умеет: создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать обучающихся к целеполаганию, активной пробе своих сил в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю; организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)); осуществлять подготовку обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)	Владеет: методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО; методикой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП
ПК-2 Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия	Знает: требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ; требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности; требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей препода-	Умеет: разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррек-	Владеет: методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

	<p>даваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; структуру общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и профессионального воспитания рабочих (специалистов), а также характеристики воспитательных отношений: ценности, культуру обучающихся</p>	<p>вы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность</p>	
<p>ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам</p>	<p>Знает: преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (профессионального обучения) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДПО; информационные аспекты деятельности педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона</p>	<p>Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике</p>	<p>Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы</p>

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>	
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
<b>Основной этап</b>	
	- выполнение заданий (плана) по теме научного исследования: сбор необходимого теоретического и методического материала по теме научного исследования; - составление библиографии и тезауруса исследования; - теоретический анализ литературы и исследований по теме; - проведение исследования, научного эксперимента (постановка целей и конкретных задач); - анализ экспериментальных данных, подготовка аналитического текста.
<b>Практическая подготовка</b>	
	Выполнение заданий (плана) по теме научного исследования: - сбор необходимого теоретического и методического материала по теме научного исследования; - составление библиографии и тезауруса исследования; - теоретический анализ литературы и исследований по теме; - подготовка аналитического текста; - написание выпускной квалификационной работы.
<b>Заключительный этап</b>	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Заключительный этап производственной (преддипломной) практики проводится в форме обсуждения (предзащиты) ВКР на кафедре общетехнических дисциплин и методики обучения технологии. С этой целью заведующий кафедрой / руководитель семинара дипломников назначает рецензента из числа преподавателей кафедры. Ход и результаты обсуждения (предзащиты) ВКР протоколируются.

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## 8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

Как писать магистерскую диссертацию по психолого-педагогическим наукам : учебно-методическое пособие для студентов-магистрантов : [16+] / науч. ред. А. А. Орлов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 154 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=273364](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=273364)

Емельянова, И. Н. Государственная итоговая аттестация: магистерская диссертация : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование», программам магистратуры «Методология и методика социального воспитания», «Преподаватель высшей школы», «Управление образованием», очной и заочной форм обучения : [16+] / И. ;Н. ;Емельянова, Е. ;В. ;Неумоева-Колчеданцева ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2016. – 43 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=572250](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=572250)

б) дополнительная литература:

Шишкин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов : учебное пособие : [16+] / В. ;Г. ;Шишкин, Е. ;В. ;Никитенко ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 111 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=576523](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=576523)

Аманжолова, Б. А. Научная работа магистрантов : учебное пособие : [16+] / Б. ;А. ;Аманжолова, Е. ;В. ;Хоменко ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 99 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=574616](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=574616)

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

#### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

### **Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал

	владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Присутствие на установочной конференции. Представление в институт плана работы по теме научного исследования	ПК-8 ПК-7 ПК-6 ПК-5 ПК-4 ПК-3	Дневник практики
2	Основной этап Пошаговый анализ выполнения плана работы: Теоретический и методический материала по теме научного исследования. Библиографический список и тезаурус исследования. Практическая подготовка	ПК-2 ПК-1	
3	Заключительный этап Подготовка отчёта, который включает в себя научный отчёт в качестве основной части. Презентация результатов научно-исследовательской практики на итоговой конференции		

**Задания по практической подготовке**

Выполнение заданий (плана) по теме научного исследования: - сбор необходимого теоретического и методического материала по теме научного исследования; - составление библиографии и тезауруса исследования; - теоретический анализ литературы и исследований по теме; - подготовка аналитического текста; - написание выпускной квалификационной работы.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>На первом этапе предусматривается проведение установочной конференции, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности; составление индивидуального плана практики.</p>
	<b>Основной этап</b>
	<p>Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: – изучение специальной литературы по теме выпускной квалификационной работы (далее – ВКР); – определение методологии и выбор оптимальных методов исследования; – обработка материалов исследования; – составление текста ВКР; и др.</p>
	<b>Заключительный этап</b>
	<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p> <p>Заключительный этап производственной (преддипломной) практики проводится в форме обсуждения (предзащиты) ВКР на кафедре общетехнических дисциплин и методики обучения технологии. С этой целью заведующий кафедрой / руководитель семинара дипломников назначает рецензента из числа преподавателей кафедры. Ход и результаты обсуждения (предзащиты) ВКР протоколируются.</p>

**Виды контролируемых работ и оценочные средства**

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Оценочные средства
------	-------------------------------------	--------------------



1.	<p>Подготовительный (ознакомительный) этап  Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики</p>	<p>Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)</p>
2.	<p>Основной этап  Проведение необходимых исследований, анализ научно-методической литературы, обработка экспериментальных материалов, написание итогового текста Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения</p>	
3.	<p>Заключительный этап  Отчет о прохождении практики</p>	